

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="De heer W. de Leeuw,"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="De heer R.M.M. Hogenboom"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="De heer H.W.M. Verburg"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="De heer J.H. Webbers"/>	<input type="text" value="algemeen lid"/>
<input type="text" value="Mevrouw E.A.G. Raats-Coster"/>	<input type="text" value="algemeen lid"/>

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
	<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
	<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
	<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
	<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
	<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
	<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
	<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
	<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
	<input type="checkbox"/> Jongeren	<input checked="" type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
			<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het verwerven en in stand houden van cultureel erfgoed in de gemeente Leiden in het algemeen, en het pand bekend als Burggravenlaan 11, 2313 HM Leiden in het bijzonder.

De verkregen middelen (huuropbrengsten en donaties) worden ingezet om het tsulaire doel te realiseren en daarmee de exploitatie van Stichting Issoria Hospice & Thuis mede mogelijk te maken.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het middels fondsenwerving verzamelen van financiële en overige middelen. De stichting beoogt niet het maken van winst en dient het algemeen belang.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- a. subsidies, giften en donaties;
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
- c. de opbrengsten uit verhuur van cultureel erfgoed in de gemeente Leiden in het algemeen en het pand plaatselijk bekend Burggravenlaan 11, 2313 HM te Leiden in het bijzonder.
- d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt, waaronder huuropbrengsten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Door de exploitatie van het pand Burggravenlaan ter beschikking te stellen aan de Stichting Issoria Hospice & Thuis.

Het beschikbare vermogen wordt gehouden in liquiditeiten (rekening-courant en spaarrekening).

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden worden benoemd door het bestuur, waarbij het bestuur van de gelieerde Stichting Issoria Hospice & Thuis een verplichte en bindende voordracht kan doen. De penningmeester en de voorzitter van de stichting Issoria Hospice & Thuis maken deel uit van het bestuur van de Stichting Burggravenlaan. Dit voor controle en beheerdoeleinden, alsmede ter borging van (kwaliteits-)afspraken.

Het bestuur van de Stichting is niet gerechtigd tot een vaste beloning voor haar werkzaamheden. De functie dient op vrijwillige basis te geschieden. Het bestuur kan besluiten tot een vergoeding van gemaakte kosten in het kader van de vervulling van de functie als bestuurder van de Stichting.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2024 is het pand Burggravenlaan 11 te Leiden - op basis van een langlopende huurovereenkomst - verhuurd aan de Stichting Issoria Hospice & Thuis.

In 2024 zijn diverse onderhoudswerkzaamheden verricht die allen passen in het meerjarenonderhoudsplan. Daarnaast is overgegaan tot de installatie van een warmtepompinstallatie.

Mede dankzij bijdragen van de Stichting Vrienden van Issoria is in 2024 overgegaan tot aflossing van diverse leningen.

In 2024 is een langlopende procedure rond de OZB afgerond welke heeft geleid tot aanpassing van in voorgaande jaren opgelegde aanslagen OZB en daaruit voortvloeiende teruggaven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 31-12-2024 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 1.683.188	€ 1.542.132	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 1.683.188	€ 1.542.132	Overige reserves	€ 1.539.845	€ 758.849
Voorraden	€	€		€ 1.539.845	€ 758.849
Vorderingen & overlopende activa	€ 26.526	€ 1.427	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 87.255	€ 109.135
Liquide middelen	€ 71.303	€ 188.847	Langlopende schulden	€ 89.000	€ 345.020
	€ 97.829	€ 190.274	Kortlopende schulden	€ 64.917	€ 519.402
				€ 1.781.017	€ 1.732.406
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.781.017</b>	<b>€ 1.732.406</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 1.781.017</b>	<b>€ 1.732.406</b>

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

## Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

## Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Giften en subsidies bedoeld voor investering worden in mindering gebracht op de aanschafprijs.

## Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 53.400	€ 53.400
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 53.400	€ 53.400
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 110.000	€ 110.000
Financiële baten	€ 2.426	€ 1.454
Overige baten	€ 594.020	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 759.846	€ 164.854
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ -63.371	€ 43.234
Afschrijvingen	€ 0	€ 34.202
Financiële lasten	€ 37.088	€ 42.456
Overige lasten	€ 5.135	€ 3.797
<b>Som van de lasten</b>	€ -21.148	€ 123.689
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 780.994	€ 41.165

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

**Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Onder baten wordt verstaan de aan derde in rekening gebrachte bedragen voor in het verslagjaar verleende diensten alsmede ontvangen subsidie en giften.

De inkoopkosten omvat de direct aan de in het boekjaar verleende diensten toe te rekenen inkoopwaarden en gemaakte kosten

**Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's, die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open